

Венац Радомира Путника 30
25000 Сомбор
e-mail: csusombor@gmail.com
Телефон: 025 410 222
Моб. тел: 062 272 777
Мат.бр:08969981
Пиб: 111381795
ЈБ КЈС: 95614

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР
CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR
SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR



ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2022. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

I УВОД – ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

- 1. Основни подаци о Центру*
- 2. Делатност Центра*
- 3. Циљеви рада Центра*
- 4. Финансијски план*

II ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ

- 1. Програмски садржаји*
- 2. Просторно-техничке карактеристике*
- 3. Структура запослених у Центру*
- 4. Програм сарадње*
- 5. Праћење и евалуација рада*
- 6. Односи са јавношћу – видљивост ефеката рада*
- 7. Закључак*

I УВОД – ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

1. Основни подаци о Центру

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању (у даљем тексту: Центар) основан је Одлуком Скупштине Града Сомбора у циљу унапређења и развоја система стручног образовања и професионалног развоја запослених у образовању, у складу са Законом. Центар послује под називом: на српском језику ћириличним писмом “Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор”, латиничним писмом „Centar za stručno usavršavanje zaposlenih u obrazovanju Sombor “ и на мађарском језику „ Szakmai Pedagógus - továbbképző Központ Zombor“.

Седиште Центра је у Сомбору улица Венац Радомира Путника број 30. Центар може да обавља делатност и ван седишта.

ПИБ: 111381795

Матични број: 08969981

Телефон: +381 25 410222

e-mail: csusombor@gmail.com; info@csusombor.rs

web: www.csusombor.rs

2. Делатност Центра

Центар је установа чији је задатак обављање послова стручног усавршавања запослених у образовању, са циљем квалитетнијег остваривања и унапређења образовно-васпитног рада.

Претежна делатност центра је:

85.59 – остало образовање;

Допунска делатност је:

18.13 – услуге припреме за штампу;

58.11 – издавање књига;

58.14 – издавање часописа и периодичних издања;

58.19 – остала издавачка делатност;

85.60 – помоћне образовне делатности

Центар може, у мањем обиму или привремено, без уписа у судски регистар, да обавља и друге делатности које се уобичајено обављају уз основну делатност.

3. Циљеви рада

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника, васпитача и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце, ученика и полазника, односно нивоа њихових постигнућа, сходно томе:

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор, радиће плански на организовању стручног усавршавања запослених у образовању, ради обезбеђивања утврђене обавезе запослених у образовању из различитих облика стручног усавршавања, који је дефинисан Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника.

Унапређење квалитета образовања и васпитања и услова у основним школама (средњим школама и предшколском образовању) као програмски Циљ Установе оствариће се реализацијом семинара, стручних скупова, и осталих облика стручног усавршавања у складу са Плановима стручног усавршавања школа.

4. Финансијски план

Средства предвиђена буџетом Града Сомбора за 2022. годину

Плате, додаци и накнаде запослених	2.550.000,00
Социјални доприноси на терет послодавца	439.000,00
Накнаде трошкова за запослене	64.000,00
Стални трошкови	2.270.000,00
Трошкови путовања	100.000,00
Услуге по уговору	2.906.000,00
Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00
Материјали	388.000,00
Порези, обавезне таксе	82.000,00
Машине и опрема	501.000,00
Укупно	10.300.000,00

Средства остварена сопственим приходима:

Током 11 месеци буџетске 2021. године Центар је приходовао 1.400.000,00 динара. Просечан број одржаних комерцијалних обука на недељном нивоу је био 2, дакле 6 до 10 месечно. Том динамиком, на месечном нивоу Центар је приходовао у просеку 124.000 динара. Центар је тренутно у процесу акредитације 18 програма сталног стручног усавршавања код Завода за унапређивање образовања и васпитања, што даје реалне изгледе за проширење плана пословања. Даља експанзија активности у Центру и повећање прихода, зависе од броја програма који добију сагласност Министарства просвете науке и технолошког развоја. У буџетској 2022. години, оријентационо се очекују приходи у износу од 2.000.000,00 динара.

II ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ

План реализације активности Центра за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор за 2022. годину огледаће се у ефикасном коришћењу ресурса, простора и опреме који су пројектовани и прилагођени модерним захтевима за квалитетно извођење наставе, професионалним и обученим кадром који може да одговори на све захтеве и потребе процеса професионалног развоја. Поред тога установа ће настојати да пружи сталну подршку просветним радницима у непосредном раду у школи кроз савремене приступе реализације наставног процеса усмерене на боља постигнућа ученика.

Центар ће, као један од дугорочних планова издвојити и посебну пажњу посветити сарадњи са Струковним удружењима и активима просветних радника и другим заинтересованим групама. Поред основне делатности усмерене ка реализацији активности које за циљ имају усавршавање просветних радника, Центар ће се бавити и другим видовима едукација које су усмерене ка јавном сектору и грађанству, а све у складу са могућностима и исказаним потребама Оснивача.

У жељи да успешно одговори на изазове у процесима професионализације јавне управе, пратећи савремене тенденције у управљању људским ресурсима, Влада Републике Србије основала је Националну академију за јавну управу. Ради достизања циљева који се односе на унапређење компетенција запослених у јавној управи неопходних за квалитетно обављање посла, од стране Владе Републике Србије усвојен је Програм обуке, заснован на реално утврђеним потребама службеника и грађана, корисника јавних услуга. Центар у 2022. години планира да прибави акредитацију за обуке намењене запосленима у јавној управи, те да у сарадњи са Националном академијом, крене у процес стручног усавршавања службеника јавне управе.

1. Програмски садржаји за 2022. годину

- Усмерити процес стручног усавршавања ка резултатима Истраживачког пројекта који је спроведен током претходне године. Активности Центра биће подређене потребама развоја компетенција и оснаживања запослених у образовању, како би из тога као крајњи циљ проистекло квалитетније образовање ученика
- Фокус свих облика стручног усавршавања, поред осталог биће усвајање умења, вештина и компетенција из области напредних технологија у настави, јер је истраживачким пројектом установљено чињенично стање да у образовним установама технолошки капацитети у већој мери нису искоришћени због недовољно развијених компетенција из поменуте области
- Активно учешће у раду Мреже регионалних центара за стручно усавршавање у републици Србији
- У сарадњи са Министарством просвете/Школском управом, Заводом за вредновање квалитета и Заводом за унапређење образовања и васпитања током 2022. године планирано је акредитовање стручних скупова. Теме скупова прате приоритетне области и испитане потребе за стручним усавршавањем у окружењу
- Унапредити постојећи Интерактивни програм бесплатног стручног саветовалишта из разних области за грађане Сомбора
- Организовати научне скупове, конференције, предавања из различитих области у складу са потребама и интересовањима запослених у образовању
- Промовисати професионални развој и све облике стручног усавршавања
- Поред постојећег истраживачког пројекта, развити различите моделе процене потреба за стручним усавршавањем
- Унапређење и одржавање базе података о полазницима и програмима који су реализовани

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР
CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR
SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR

- Надоградња и ажурирање *web* сајта, друштвених мрежа, публиковање докумената и вести
- Остале активности Центра у складу са Законом и Статутом Центра, анализа остварености програма стручног усавршавања по компетенцијама, на нивоу образовних установа града Сомбора и насељених места у актуелном петогодишњем циклусу
- Активна подршка школама у процесу стручног усавршавања
- Израда иструмената за праћење ефеката сталног стручног усавршавања просветних радника и праћење утицаја процеса сталног стручног усавршавања на постигнућа ученика
- Унапређење сарадње са Школском управом, образовним установама, струковним удружењима, Заводом за унапређење образовања, Педагошким заводом Војводине и осталим релевантним чиниоцима из области образовања у Републици Србији
- Промоција и популаризација науке са циљем да постане доступна свима у оквиру система образовања и васпитања и широј друштвеној заједници
- Организација разних облика стручног усавршавања у складу са потребама и афинитетима запослених у образовању

- **Бесплатни програми за запослене у образовању**

Протекле године, период ванредног стања проузрокован епидемијом Ковид 19, искоришћен је за додатну анализу компетенција запослених у образовном систему.

- Увидом у резултате истраживачког пројекта констатовано је да је потребна едукација из области страних језика. Непознавање енглеског језика, у већој мери ствара потешкоће запосленима у образовању, приликом личног усавршавања и преношења знања.
- Евидентан је недостатак кадра који може да одговори на захтеве у билингвалним школама, стога је неопходно организовати обуку мађарског језика за одређен број просветних радника, како би се несметано одвијао процес наставе у одељењима која наставу слушају на мађарском језику.
- Код просветних радника исказано је велико интересовање за похађање немачког језика, као другог страног језика у курикулуму већине школа са нашег подручја. С тога планирамо да реализујемо обуке немачког језика за запослене у образовању и заинтересоване грађане града Сомбора.
- Код дела генерацијски старијих просветних радника, приметан је недостатак информатичких компетенција, те је потребно и њих оснажити за изазове у образовању.
- Програм „Interactivity“, (бесплатна психолошка подршка и оснаживање запослених у образовању, као и бројних грађана Сомбора, који се одвијао током целе 2021. године непосредно или Online), биће у календару рада и у 2022. годину, јер су резултати евалуационих анкета били веома афирмативни, те се програм показао као веома користан и посећен.
- Кроз сарадњу са Центром за промоцију науке, планира се набавка опреме (путем донација) и поставка парка науке у улици Краља Петра I, испред просторија Центра. По завршетку програма, опрема ће бити уступљена једној градској школи, како би наставници и ученици имали могућност да користе физичке моделе у циљу унапређења наставног процеса.

План реализације бесплатних програма за запослене у образовању и остале грађане у складу са потребама Оснивача

Назив програма	Предвиђени исходи	Период реализације у току 2021. године	Број учесника програма
Енглески језик за почетнике	Основни ниво	фебруар – април	30
Енглески језик средњи курс	Еквивалент А1	фебруар – април	30
Енглески језик Напредни курс	Еквивалент А2	април – јун	30
Курс мађарског језика	Основни ниво	фебруар – април	30
Курс мађарског језика	Средњи ниво	септембар – децембар	30
Немачки језик	Основни ниво	фебруар – април	30
Немачки језик	Средњи ниво	септембар – децембар	30
Елементи информатике	Основни ниво	фебруар – април	30
Елементи информатике	Средњи ниво	април – јун	30
Interactivity	Отворена група	март – јун	30

2. Просторно-техничке карактеристике

Центар се налази на адреси Венац Радомира Пуника 30 у Сомбору у згради у власништву Српске Православне Цркве, која је саграђена 1895. године и која је у добром стању. Центар ефективно користи 254,75 м². У функцији су две учионице.

Учионица бр.1 површине 64,22м², користи се као конференцијска сала са 30 до 45 места, уређена, квалитетно осветљена и опремљена најквалитетнијом мултимедијалном опремом, (Видео бим 3х3,2м², пројектор високе резолуције, стерео систем бежичног озвучења)

Учионица бр.2 површине 46,63м², опремљена са 16 једноседних столова, 16 конференцијских столица, идеална је како за индивидуални, тако и за групни рад. Опремљена је најсавременијом интерактивном таблом, преносним рачунарима и таблетима (прибављеним на Јавном конкурс Министарства правде) и пратећом опремом. Максимални капацитет учионице је 30 учесника.

Две канцеларије, укупне површине 40,49 м² опремљене су канцеларијским намештајем и опремом (Фотокопир, преносни рачунари, штамач са скенером и слично).

Санитарни чвор је прилагођен потребама и функцији Центра.

Све просторије су реконструисане, уређене и прилагођене потребама.

У складу са финансијским планом, кренуће се са обновом објекта који се налази у дворишту зграде, а који би имао намену преноћишта за предаваче, стручне сараднике и остале особе којима је та услуга потребна.

Објекат је обезбеђен видео надзором, поред којег ће се инсталирати противпожарни систем.

Због потреба мобилности планира се набавка половног аутомобила ниже-средње класе.

3. Структура запослених у Центру

Преглед броја извршилаца за остварење програма рада за 2022. годину са збирним коефицијентима

Р. бр.	Назив занимања	Степен стручне спреме	Коефицијент
1.	Директор	VII	20,78
2.	Сарадник за организацију програма/обука	VII	17,32
Укупно запослених			2

Опис послова

Директор:

1. Представља и заступа Центар
2. Организује и руководи радом Центра
3. Закључује уговоре и друге правне послове, односно предузима правне радње у вези са пословањем Центра
4. Предлаже акте које доноси Управни одбор
5. Спроводи одлуке Управног одбора, стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Центра
6. Одговара за материјално-финансијско пословање, коришћење и располагање имовином Центра
7. Предлаже Управном одбору годишњи програм рада, финансијски план, план набавки и извештај о раду Центра

8. Предлаже Управном одбору мере за унапређење рада Центра,
9. Доноси Правилник о организацији и систематизацији радних места уз сагласност Управног одбора
10. Доноси акта из своје надлежности
11. Предлаже Управном одбору доношење финансијских одлука и спроводи финансијске одлуке донете од стране Управног одбора
12. Доноси решења о образовању комисија и других радних тела за обављање одређених послова
13. Стара се и одговоран је за организовање и спровођење послова безбедности и здравља на раду
14. Врши и друге послове одређене законом, Статутом и одлукама Управног одбора.

Сарадник за организацију програма/обука:

1. Аналитичко истраживачки рад, анализа остварености стручног усавршавања запослених по школама
2. Учешће у истраживачким пројектима
3. Учешће у изради Годишњег плана рада
4. Информатички послови
5. Стручне консултације
6. Врши и друге послове по налогу директора
7. Примењује инструменте за испитивање потреба за стручно усавршавање запослених у образовању
8. Прикупља потрбне податке за анализе
9. Врши обраду података, прати реализацију програма стручног усавршавања
10. Предлаже избор програма/обука стручног усавршавања

11. Прати понуду постојећих програма/обука из разних области
12. Формира групе, контактира са реализаторима и учесницима програма/обуке, израђује сатницу за тренинге/стручне скупове и организује логистичку подршку,
13. Сарађује са представницима школа, локалном заједницом, националним и међународним институцима из области образовања,
14. Планира и контролише коришћење радног простора и смештаја и стара се о искоришћености и попуњености капацитета установе
15. Пружа информације о програмима/обукама стручног усавршавања
16. Дистрибуира понуду програма/обука Центра за стручно усавршавање потенцијалним корисницима
17. Прикупља и промовише примере добре праксе из образовно-васпитних институција

4. Програм сарадње

Успостављање и продубљивање сарадње са релевантним установама је један од примарних циљева Центра. Размена искустава са организацијама овог типа је од изузетног значаја за обављање делатности центра.

Током 2022. године планира се продубљивање и унапређење сарадње са следећим институцијама:

- Сарадња са локалном самоуправом,
- Сарадња са Школском управом,
- Сарадња са Основним и средњим школама, домовима ученика , предшколском установом, ШООО Сомбор,
- Сарадња са Педагошким факултетом у Сомбору,
- Сарадња са Мрежом регионалних центара за стручно усавршавање у Републици Србији,

- Прекогранична сарадња са установама у зони ИПА (Током 2021. године остварени су контакти са две образовне установе у Републици Хрватској, начелно је договорен заједнички наступ пред јавним позивом за прекограничну сарадњу, који се очекује током 2022. године),
- Сарадња са издавачким кућама – организација промоције уџбеника, књига и наставних средстава,
- Сарадња са верским заједницама,
- Сарадња са едукативним и културним центрима, и др.

5. Праћење и евалуација рада

Евалуација и анализа ефеката стручног усавршавања обавља се на нивоу града Сомбора. Центар припрема годишњи извештај о реализацији плана стручног усавршавања, укључујући и евалуацију и анализу ефеката обуке на нивоу целокупне организације. Овај корак је од кључног значаја и има вишеструку сврху.

Резултати евалуације се, између осталог, користе као полазна основа за анализу потреба за стручним усавршавањем у наредној години, али и као један од основа за дефинисање радних циљева радника у образовању.

6. Односи са јавношћу

Потребно је да Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор, као релативно нова установа на тржишту, низом маркетиншких акција избори видљивост и препознатљивост међу установама овог типа. Квалитетним радом и адекватним презентовањем Центар ће се наметнути као приоритетна установа за стручно усавршавање.

Израђена је интернет страница Центра, која бележи неочекивано велики број прегледа на дневном нивоу. На страници се налазе сви битни подаци о Центру, као и о образовном систему уопште. Планира се проширење странице, као и отварање могућности за онлајн пријаве на едукације. Центар је препознатљив и на друштвеним мрежама. У плану је израда брошура, флајера и осталог рекламног материјала.

Планирано је да се Центар редовно појављује у локалним и регионалним средствима јавног информисања на недељном нивоу, као и на електронским медијима на дневном нивоу.

8. Закључак

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор ће у 2022. години све напоре и планиране активности усмерити на професионални развој запослених у образовању на територији града Сомбора и насељених места, реализацијом планова стручног усавршавања школа, стручних актива и струковних удружења. Уједно кроз своје развојне активности Центар ће тежити учвршћивању сарадње са образовним структурама на свим нивоима, како би његова улога била утемељена на конкретно реализованим задацима у функцији унапређења образовно васпитног рада. Компетентан наставник који је у функцији подизања квалитета наставе и у служби бољих постигнућа ученика, биће и надаље у фокусу интересовања и тежњи Центра.

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР
CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR
SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор, као пуноправан члан мреже Регионалних Центара и Центара за стручно усавршавање, радиће на остваривању међусобне сарадње, размени искустава и заједничког деловања у области професионалног развоја запослених у образовању, на територији Републике Србије. Поред активности усмерених на професионални развој запослених у васпитно-образовним установама, Центар ће у 2022. години организовати и друге видове едукативних садржаја намењене широј циљној групи, пре свега становницима Града Сомбора и околине.

Председник Управног одбора

Светлана Кисин Миловић



Сомбор, 16.12.2021. године

Дел. бр. 396/2021